

Desarrollo de Software

Metodología

1. Levantamiento de requerimientos

Se efectúa una reunión entre el equipo de desarrollo y el área interesada con la finalidad de plantear las necesidades (características del desarrollo).

Dependiendo del tamaño del desarrollo tal vez sea necesaria otra reunión. Es **IMPORTANTE** aclarar que en esta reunión no se fijará fecha de entrega sino hasta después de que el equipo de desarrollo haya efectuado el análisis y diseño de la solicitud.

2. Análisis y diseño

El equipo de desarrollo procede a efectuar el análisis completo de la solicitud, efectuando de ser necesario diagramas, prototipos, diseños de pantallas, etc. .La información anterior se mostrará al área interesada con el objetivo de tener una retroalimentación y se procede a firmar la hoja de inicio de proyecto, en la cual estará definida también la fecha de entrega.

3. Desarrollo.

4. Pruebas

Una vez terminado el desarrollo se procede a efectuar pruebas unitarias y de integración.

5. Implementación

Posterior a fase de pruebas y una vez que son exitosas en su totalidad, se hace una reunión con el área y se les da una demostración del desarrollo, haciendo entrega del manual de usuario y credenciales de administrador (Si aplica).

De ser necesario se brinda un periodo de pruebas para el área a fin de que se familiarice con la aplicación, una vez que el área da su confirmación y firma de aprobado el desarrollo se sube a producción donde estará disponible.

6. Mantenimiento

Constantemente se brinda mantenimiento y actualización a todas las aplicaciones. En caso de presentarse algún problema mayor, se repetirá el ciclo.