



SOLICITUD DE BAJA DEFINITIVA

Instrucciones:

1. Llenar el siguiente formulario:
<https://forms.office.com/r/TqZz4Yqwfd>
2. Deberás ENTREGAR en ventanillas de Gestión Escolar el siguiente formato, debidamente llenado.
3. Deberás incluir una copia de tu credencial de la escuela o INE.
4. En la parte de exposición de motivos deberás colocar los motivos de porque solicitas la baja.
5. Deberás incluir en tu formato de solicitud de baja el sello de no adeudo de libros, que solicitas en la Biblioteca de la escuela.
6. Una vez validada tu solicitud, recibirás por correo la fecha en que deberás pasar a recoger tu oficio de baja.

NOTA: En el caso de baja definitiva por cambio de carrera, deberá adjuntar una copia del **oficio de cambio de carrera** emitido por la DAE.

