



Guía para realizar tu Servicio Social en el departamento:

Objetivo: Fomentar la investigación y al mismo tiempo, brindar de bases sólidas al alumno para su inserción al campo laboral, mediante la realización del Servicio Social.

Pasos por realizar:

1

Enviar correo al Dr. David Salvador Cruz Rodríguez, jefe del Departamento de Investigación (dcruz@ipn.mx).

Con la siguiente información:
Asunto: "SOLICITUD SERVICIO SOCIAL",
Cuerpo del correo:
-Tu nombre completo
-Carrera
-Tu número de boleta
-Promedio
-Área de tu línea curricular.
Indicando que quieres formar parte del equipo de trabajo correspondiente a "Servicio Social".

El Dr. David Salvador Cruz Rodríguez te responderá si hay vacantes existentes para tu prestación de Servicio Social, días después de tu solicitud por correo.

En el caso de tener el espacio en el departamento, se te presentarán las indicaciones para seguir con el proceso donde se te programará una entrevista a la que deberás asistir ya sea de manera virtual o presencial con puntualidad, la entrevista puede durar de 10 a 15 minutos dependiendo las situaciones de cada uno.

2

3

Después de la entrevista, se te indicará en algún momento, si eres aceptado para realizar tu prestación de Servicio Social en el departamento.

En caso de ser aceptado, acudirás lo antes posible al DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN Y APOYOS EDUCATIVOS ubicado en el edificio de gobierno piso 1, en el área de Coordinación de Prácticas Profesionales para iniciar con el proceso de INICIO DE SERVICIO SOCIAL.

En la pagina <https://www.upiicsa.ipn.mx/estudiantes/practicas-profesionales.html> y encontrarás más información.

4

Nota:

La entrega de documentación se debe hacer 3 días hábiles antes del inicio de tus prácticas en Coordinación de Prácticas Profesionales, por lo que debes tenerlos listos al momento de ser aceptado en el departamento, en el mismo departamento te proporcionarán los datos y oficios necesarios para todo el trámite correspondiente al servicio social

Para más información al:

Puedes revisar este video que explica paso por paso el trámite correspondiente: <https://youtu.be/4d2xTOBJupw>

Jefe del Departamento de Extensión y Apoyos Educativos: Lic. Juan Salvador Muñoz Roa

Coordinador Servicio Social: Lic. Olaf Olascoaga Díaz

Correo: servicio.social_upii@ipn.mx Tel: 56242000 Ext:Ext. 70069

5

Comenzarás tu Servicio Social, el día indicado por el Departamento de investigación, en la modalidad establecida por el departamento (virtual o presencial). El departamento te proporcionará el programa de asistencia y las actividades a realizar durante tu turno, que tiene que ser de 4 hrs de lunes a viernes.

Es de suma importancia que cuentes con disponibilidad de horario que no se empalme con el de tus materias. (Recuerda que, si realizas tu servicio social en horario de clases, tu trámite será cancelado por la coordinación de servicio social de la UPIICSA.)

Es tu responsabilidad llevar todo el proceso de registro del Servicio Social:

- La apertura del trámite de Servicio Social.
- Tus reportes mensuales
- El término del Servicio Social.

El departamento te proporcionara los datos y oficios necesarios que solicites para todo tu proceso.

6