



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

SIP-30

DIRECCIÓN DE POSGRADO

*INSTRUCTIVO para el correcto llenado del formato SIP-30,
Registro o Actualización de Unidades de Aprendizaje (UAP)*

El formato SIP-30 es un formulario PDF interactivo, el cual puede ser completado en forma electrónica con un lector de archivos PDF (Adobe Reader 9 o superior). Para facilitar la identificación de los campos del formulario, haga clic en el botón Resaltar campos existentes, en la barra de mensajes del documento. Si lo prefiere, puede imprimir el formato y completarlo a máquina de escribir o a mano.

El nombre de los campos y las áreas designadas para requisitar la información son autoexplicativos; sin embargo se tienen instrucciones específicas para campos de interés especial:

CAMPO	INSTRUCCIONES																		
1.5 Número de semanas por semestre del programa	Es el número de semanas lectivas efectivas al semestre, indicadas en el acuerdo de creación del programa académico o en alguna actualización posterior del programa. En caso de haber tenido una actualización en este sentido, la misma deberá haber sido presentada y avalada en reunión del Colegio de Profesores de la Unidad Académica, además de haber sido aprobada por la SIP. El rango de semanas lectivas al semestre es mínimo 15 y máximo 18.																		
1.7 Tipo de horas	Las unidades de aprendizaje, en cuanto a las horas asignadas, están clasificadas como: Teóricas, Prácticas y Teórico-prácticas. Estas denominaciones son excluyentes, es decir, las unidades de aprendizaje solo pueden ser de un solo tipo, no pueden tener horas combinadas.																		
1.8 Número de horas - semana	Es el número de horas asignadas para ser impartida la Unidad de Aprendizaje a la semana.																		
1.8 Total de horas al semestre	Es el número de horas totales a impartir de la Unidad de Aprendizaje al semestre. Se calcula multiplicando el campo 1.5 (Número de semanas) por el campo 1.8 (Número de horas-semana)																		
1.9 Créditos (Reglamento de Estudios de Posgrado 2017) Este campo se calcula automáticamente cuando el formato se requisita electrónicamente	<p>FÓRMULA DE CÁLCULO</p> <table border="1"><thead><tr><th>Tipo de Curso</th><th>Criterio</th><th>Créditos</th></tr></thead><tbody><tr><td>Teórico</td><td>16 hrs. = 1 crédito</td><td>(horas totales / 16)</td></tr><tr><td>Teórico-práctico</td><td>16 hrs. = 1 crédito</td><td>(horas totales / 16)</td></tr><tr><td>Práctico</td><td>16 hrs. = 1 crédito</td><td>(horas totales / 16)</td></tr><tr><td>Seminario</td><td>16 hrs. = 1 crédito</td><td>(horas totales / 16)</td></tr><tr><td>Estancia especial de aprendizaje</td><td>16 hrs. = 1 crédito</td><td>(horas totales / 16)</td></tr></tbody></table> <p>No deben asignarse fracciones, los créditos deben redondearse.</p>	Tipo de Curso	Criterio	Créditos	Teórico	16 hrs. = 1 crédito	(horas totales / 16)	Teórico-práctico	16 hrs. = 1 crédito	(horas totales / 16)	Práctico	16 hrs. = 1 crédito	(horas totales / 16)	Seminario	16 hrs. = 1 crédito	(horas totales / 16)	Estancia especial de aprendizaje	16 hrs. = 1 crédito	(horas totales / 16)
Tipo de Curso	Criterio	Créditos																	
Teórico	16 hrs. = 1 crédito	(horas totales / 16)																	
Teórico-práctico	16 hrs. = 1 crédito	(horas totales / 16)																	
Práctico	16 hrs. = 1 crédito	(horas totales / 16)																	
Seminario	16 hrs. = 1 crédito	(horas totales / 16)																	
Estancia especial de aprendizaje	16 hrs. = 1 crédito	(horas totales / 16)																	
3.2 Temario	Debe organizarse por temas y subtemas, indicando la dedicación de horas en la segunda columna. La suma de horas debe coincidir con las horas indicadas en el campo (1.6) y deberá indicarse al final del desglose del temario.																		

El formato SIP-30 deberá estar firmado por el Director o Jefe de la Sección de Estudios de Posgrado e Investigación de la Unidad Académica. La ausencia de dicha firma invalida la solicitud.

Para Mayor información Consultar las siguientes páginas WEB:

<http://www.ipn.mx/normatividad/Paginas/reglamentos.aspx>
<http://www.ipn.mx/CCS/Gacetas/Paginas/inicio.aspx>



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

SIP-30

DIRECCIÓN DE POSGRADO

FORMATO GUÍA PARA REGISTRO DE UNIDADES DE APRENDIZAJE (UAP)

Tipo de solicitud

- NUEVAS O ACTUALIZACIÓN -

Nueva UAP

Actualización

UNIDAD ACADÉMICA

UPIICSA

I. DATOS DEL PROGRAMA Y DE LA UAP

1.1 NOMBRE DEL PROGRAMA:

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN

1.2 COORDINADOR DEL PROGRAMA:

DRA. CLAUDIA ALEJANDRA HERNÁNDEZ HERRERA

1.3 NOMBRE DE LA UAP:

FINANZAS

1.4 CLAVE:

(Para ser llenado por la SIP)

1.5 NÚMERO DE SEMANAS POR SEMESTRE DEL PROGRAMA:

17

1.6 TIPO DE UAP:

OBLIGATORIA



OPTATIVA



1.7 TIPO DE HORAS:

TEORÍA



PRÁCTICA



TEORICO - PRÁCTICA



SEMINARIO



ESTANCIA
ESPECIAL DE
APRENDIZAJE



1.8 NÚMERO DE HORAS - SEMANA:

3.0

TOTAL DE HORAS AL SEMESTRE:

51.0

1.9 CRÉDITOS (Reglamento de Estudios de Posgrado 2017):

3

1.10 FECHA DE ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE LA UAP:

19

4

2018

DD MM AAAA

1.11 SESIÓN DEL COLEGIO DE PROFESORES EN QUE SEACORDÓ
LA IMPLANTACIÓN DE LA ASIGNATURA:

ORDINARIA

FECHA:

25

5

2018

DD MM AAAA



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

SIP-30

DIRECCIÓN DE POSGRADO

II. DATOS DEL PERSONAL ACADÉMICO A CARGO DEL DISEÑO O ACTUALIZACIÓN DE LA UAP

2.1 COORD. DEL DISEÑO O ACTUALIZACIÓN DE LA UAP:

DRA. MARIANA MARCELINO ARANDA

CLAVE:

11305-EE-15

2.2 PROFESORES PARTICIPANTES EN EL DISEÑO O ACTUALIZACIÓN DE LA UAP: (MÁXIMO 4)

DRA. MARÍA ELENA TAVERA CORTÉS

CLAVE:

11846-EE-16

M. EN C. JESÚS MANUEL REYES GARCÍA

CLAVE:

13176-EG-18

DR. SERGIO RAÚL JIMÉNEZ JERÉZ

CLAVE:

12742-ED-17

CLAVE:

III. DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO DEL PROGRAMA DE LA UAP

3.1 OBJETIVO GENERAL:

El alumno será capaz de tomar decisiones y generar estrategias de optimización de los recursos financieros del ente económico, así como de realizar su evaluación a través del análisis financiero de la información financiera.

3.2 COMPETENCIAS DEL PERFIL DE EGRESO A LAS QUE CONTRIBUYE:

Al finalizar el curso el egresado de la Maestría en Administración habrá adquirido los conocimientos para tomar decisiones y generar estrategias que buscan la optimización del capital de trabajo de la entidad, así como evaluar la estructura financiera y de capital más conveniente para los objetivos financieros y de operación de la entidad. Lo anterior, bajo conductas de ética profesional y de responsabilidad social para los interesados en la información financiera.



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

SIP-30

DIRECCIÓN DE POSGRADO

3.3 TEMARIO:

TEMAS Y SUBTEMAS	HORAS
1. Introducción: Relevancia de las Finanzas	3
1.1 Las finanzas dentro de la Estructura organizacional de la Empresa	
1.2 Funciones del Gerente Financiero	
1.3 Interesados en la Información Financiera	
1.4 La globalización y sus repercusiones en el ámbito financiero y de negocios	
2. Conceptos Financieros de Base	6
2.1 Indicadores macroeconómicos	
2.2 Información financiera de la entidad	
2.3 El dinero a través del tiempo	
2.4 Tasa interna de rendimiento versus tasa mínima aceptable de rendimiento	
3. Administración del Capital de Trabajo	18
3.1 Ciclo de conversión de efectivo	
3.2 Administración de inventarios	
3.3 Administración de cuentas por cobrar	
3.4 Administración de ingresos y egresos	
4. Valuación de Estructura Financiera y de Capital del Ente Económico	15
4.1 Mercados, Instrumentos e Instituciones Financieras	
4.2 Fuentes de financiamiento internas y externas	
4.3 Financiamiento con pasivos a corto y largo plazo	
4.4 Financiamiento con capital	
4.5 Determinación del promedio ponderado de costo de capital	
4.6 Decisiones de inversión y financiamiento a partir del flujo de efectivo	
5. Análisis e Interpretación de Información Financiera	9
5.1 Métodos para el análisis financiero	
5.2 Normas de Información Financiera	
5.3 Indicadores de eficiencia operativa	
5.4 Indicadores de liquidez	
5.5 Indicadores de solvencia	



3.4 REFERENCIAS DOCUMENTALES:

- (1) Armendariz, T., & Ramirez, C. (2017). Estimación de un índice de condiciones financieras para México. *El Trimestre Económico*, 84(4)
- (2) 899-946. Baca, U. G. y Marcelino, A. M. (2016). *Ingeniería Financiera*. México: Patria.
- (3) British Dental Journal. (2018). Reduce time, money and hassle. 224(4), 280. Cuevas-Vargas, H., & Abraham Cortés-Palacios, H. (2020). Efectos de la estructura de capital en la innovación. *Investigación Administrativa*, 49-2 doi:10.35426/IAv49n126.02
- (4) IMCP (Instituto Mexicano de Contadores Públicos) (2018) *Normas de Información Financiera*. Editorial IMCP, México.
- (5) G Aguilar, V., & Briozzo, A. (2020). Empresas familiares: Estructura de capital y riqueza
- (6) Ramírez-Herrera, L.M. (2018). El estado del arte sobre la teoría de la estructura de capital de la empresa. *Cuadernos de Economía*, 37(73), 143-165.
- (7) Simon, Mariana Lanner de Araujo, Procianny, J. L., & Decourt, R. F. (2019). Fatores determinantes da política de dividendos das instituições financeiras brasileiras. *Revista Brasileira De Finanças*, 17(2), 87. doi:10.12660/rbfin.v17n2.2019.77956

3.5 PROCEDIMIENTOS O INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN A UTILIZAR:

Exposición del alumno: 10%
Estudios de caso: 40%
Control de lecturas: 20%
Examen: 30%